

## Servizio automatizzato di locazione di uffici e infrastrutture informatiche Automated Co-Working Spaces "Travaj®" fornito da Travaj S.r.l.

### TERMINI E CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

#### Art. 1 – Premesse

Le premesse qui elencate devono intendersi come parte integrante dei termini e delle condizioni generali del contratto di locazione automatizzata di uffici e infrastrutture informatiche Automated Co-Working Spaces Travaj®.

L'Automated Co-Working Spaces Travaj® è un servizio tramite il quale la società Travaj S.r.l., con sede legale in 10128 - Torino, alla Via Luigi Leonardo Colli n. 2, partita iva: 08849510014, PEC: [dariocutaia@pec.ordineavvocatorino.it](mailto:dariocutaia@pec.ordineavvocatorino.it)

fornisce gratuitamente, al Cliente utilizzatore – locatario e fruitore dei servizi (di seguito "Cliente") – la selezione di spazi disponibili di coworking automatizzato – da essa espressamente autorizzati e verificati – al fine di consentire al Cliente medesimo, di fruire del servizio a pagamento per la prenotazione di spazi e la fruizione di servizi integrati di supporto per le funzioni d'ufficio ed in particolare l'utilizzo ed il godimento di postazioni di lavoro, singole e/o collettive nonché l'accesso automatizzato ai locali e l'utilizzo automatizzato ed autonomo della rete internet dei locali medesimi, del software e delle infrastrutture e macchine hardware quali, a titolo esemplificativo, stampanti / scanner / video proiettori / personal computer, tramite infrastrutture e piattaforme informatiche (etc.), per un determinato periodo di tempo. L'iscrizione-registrazione sulla piattaforma informatica Travaj® da parte del Cliente al fine di poter prenotare tali spazi ed utilizzare tali servizi è comune dal punto di vista tecnologico ed operativo a tutti gli spazi di coworking espressamente autorizzati e verificati dalla Travaj S.r.l. Detta iscrizione-registrazione ai servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj® di Travaj S.r.l. è presupposto essenziale per accedere al servizio di selezione di spazi disponibili di coworking automatizzato nonché al servizio per la prenotazione di spazi e la fruizione di servizi integrati di supporto per le funzioni d'ufficio ed in particolare per la prenotazione degli spazi di locazione automatizzata di uffici ed infrastrutture informatiche e, in generale, per la fruizione di tutti i servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj®. Travaj® è un marchio registrato da Travaj S.r.l. Il Gestore per l'esecuzione delle prestazioni previste nelle presenti condizioni generali di contratto ha allestito una App per smartphone con sistemi operativi iOS e Android, attraverso la quale il Cliente potrà selezionare gli spazi di coworking disponibili ed effettuare la prenotazione di tutti i servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj®. Il contratto tra il Gestore Travaj S.r.l., e Cliente si perfeziona ad ogni effetto con detta iscrizione-registrazione del Cliente. Il contratto tra il Fornitore Travaj S.r.l. o altro soggetto che offre, in generale, i servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj®, si perfeziona ad ogni effetto al momento della prenotazione e dunque al momento dell'individuazione dell'effettivo Fornitore e il pagamento verrà immediatamente addebitato al Cliente al momento della prenotazione di ogni singolo noleggio. È riconosciuta tuttavia al Cliente facoltà di cancellazione della prenotazione **entro le 48 ore precedenti all'ora prevista dell'arrivo che darà diritto a un codice coupon di rimborso di valore pari alla prenotazione cancellata** (utilizzabile entro un anno solare decorrente dalla emissione dello stesso; l'utente riceverà il codice coupon all'indirizzo mail inserito in fase di registrazione). Soltanto per le tipologie di prenotazione "settimana" o "mese" l'utente, ricevuto il coupon, potrà fare richiesta di rimborso a Travaj®. Le Parti disciplinano l'iscrizione e le modalità di utilizzo del servizio e accettano espressamente, come allegati facenti parte integrante e sostanziale del presente Contratto: il Regolamento Tariffario, l'Informativa e l'autorizzazione al trattamento dei

dati personali. Tutti i documenti citati sono consultabili sia sull'App che sul Sito <https://www.travaj.app> e le Parti dichiarano di averli visionati e accettati in relazione a qualsiasi aspetto, clausola, fattispecie e situazione inerenti ai rapporti tra le stesse Parti.

## **Art. 2 – Definizioni**

1. Cliente è la persona fisica o la persona giuridica che ha debitamente e correttamente effettuato la registrazione a Travaj® ed ha stipulato un valido contratto con il Gestore Travaj S.r.l. e/o Fornitore per usufruire dei servizi di selezione e prenotazione degli spazi di locazione automatizzata di uffici ed infrastrutture informatiche e, in generale, per la fruizione di tutti i servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj®. Il Cliente "persona fisica" è la persona fisica che ha compiuto 18 anni.
2. Gestore è Travaj S.r.l. unico soggetto che gestisce il servizio di selezione di spazi disponibili di coworking automatizzato e prenotazione degli spazi di locazione automatizzata di uffici ed infrastrutture informatiche al fine di consentire la fruizione da parte del Cliente, in generale, di tutti i servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj®.
3. Fornitore è Travaj S.r.l. o altro soggetto che offre, in generale, il servizio di locazione automatizzata di uffici ed infrastrutture informatiche in condivisione in tutti gli spazi di coworking (Automated Co-Working Spaces Travaj®) a tal fine espressamente autorizzati e verificati dalla Travaj S.r.l., salva disponibilità degli stessi al momento della prenotazione.
4. Per Automated Co-Working Spaces Travaj® si intendono gli spazi fisici di locazione automatizzati individuabili e prenotabili tramite l'App Travaj®: uffici a locazione automatizzata ed infrastrutture informatiche in condivisione con altri utenti che, in generale, offrono la fruizione di tutti i relativi servizi integrati di supporto per le funzioni d'ufficio.
5. App Travaj® per Smartphone: sono i programmi scaricabili sul cellulare Android e iOS per l'erogazione dei servizi.
6. Spazi Autorizzati e Verificati di Coworking: nelle città italiane in cui sono attivi i servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj®, il Cliente potrà accedere illimitatamente al servizio di locazione automatizzata degli uffici e delle infrastrutture informatiche risultanti disponibili nella piattaforma informatica Travaj® ed in particolare tali Spazi Autorizzati e Verificati di Coworking sono il luogo dove il servizio sarà fornito, ma non il luogo dove si trova il Cliente quando effettua la prenotazione o altro.
7. Sessione di noleggio: si intende ogni singola sessione in postazione individuale e/o collettiva di fruizione del servizio di locazione che il Cliente compie seguendo le modalità di prenotazione previste dalla APP Travaj®.
8. Qualora richiesti da Travaj S.r.l. la carta di identità e il passaporto sono accettati quali documenti identificativi.

## **Art. 3 - Oggetto e parti del contratto**

I presenti Termini e Condizioni Generali di contratto hanno ad oggetto i servizi gratuiti di selezione di spazi disponibili di coworking automatizzato al fine di consentire al Cliente medesimo di fruire del servizio a pagamento per la prenotazione di spazi e la fruizione di servizi integrati di supporto per le funzioni d'ufficio e, in generale, la fruizione di tutti i servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj® presso ciascuno spazio autorizzato e verificato di coworking. Ai clienti registrati-iscritti il Gestore Travaj S.r.l. offre infatti il servizio di selezione di spazi disponibili di coworking automatizzato affinché il Cliente possa prenotare a pagamento i relativi spazi disponibili e così fruire di tutti i servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj® presso il Fornitore individuato al momento della prenotazione dello spazio di coworking; quest'ultimo garantisce il servizio di

locazione automatizzata delle postazioni singole e/o collettive e più in generale degli uffici e delle infrastrutture informatiche in condivisione in tutti gli spazi di coworking espressamente autorizzati e verificati dalla Travaj S.r.l., salva disponibilità degli stessi al momento della prenotazione. I Presenti Termini e Condizioni Generali di Contratto si applicano alla fase di registrazione, a quella di inserimento dei documenti identificativi, alla fase esecutiva di individuazione del Fornitore ed alla stessa fornitura del servizio. Una volta effettuata la prenotazione i presenti Termini e Condizioni Generali di Contratto saranno integrati dal Regolamento Tariffario e andranno a regolare ogni singolo noleggjo. Le tariffe e i prezzi applicabili saranno esclusivamente quelli in vigore al momento della prenotazione, come previsto dal Regolamento Tariffario disponibile sul Sito <https://www.travaj.app>. Il Gestore Travaj S.r.l. si riserva il diritto di cancellare l'account di un Cliente qualora sia ragionevole ritenere che lui/lei non rispetteranno il presente Contratto. I Contratti sono conclusi in lingua italiana. Il contratto per la selezione di spazi disponibili di coworking automatizzato e la possibilità di prenotare spazi di locazione automatizzata di coworking tra il Gestore Travaj S.r.l. e il Cliente si perfeziona con l'iscrizione-registrazione del Cliente sulla piattaforma Travaj®. In seguito alla prenotazione, la relativa fruizione dei servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj® ed il conseguente rapporto contrattuale con il Fornitore del servizio di locazione automatizzata di uffici ed infrastrutture informatiche in condivisione, con ogni conseguente e correlato obbligo legale e tributario, si intenderà concluso ad ogni effetto tra il Cliente e il Fornitore Travaj S.r.l. o altro soggetto titolare e/o gestore dello spazio autorizzato e verificato di coworking, impregiudicato quanto indicato al precedente articolo 1 in ordine alla facoltà di cancellazione entro le 48 ore precedenti all'ora prevista di arrivo. La messa a disposizione della postazione singola e/o individuale e ogni ulteriore prestazione del locatore e fornitore del servizio, così come il pagamento del corrispettivo e ogni ulteriore prestazione del locatario intercorreranno, per quella singola prenotazione, tra il Cliente ed il Fornitore Travaj S.r.l. o altro Fornitore individuato al momento della prenotazione. Ogni eventuale responsabilità, rapporto, richiesta, rimborso, risarcimento derivanti per legge o per contratto da quella singola prenotazione e relativa fruizione del servizio intercorreranno e saranno limitati esclusivamente tra il Cliente ed il singolo Fornitore con il quale è stato concluso il contratto, come sopra specificato, con conseguente obbligo da parte del Cliente di lasciare indenne il Gestore Travaj S.r.l. e gli altri Fornitori da qualsivoglia pregiudizio, istanza o azione legale e di ritenerli anche per il futuro non responsabili e non legittimati passivi, stragiudiziale o giudiziale. L'accettazione dei termini e delle presenti condizioni generali di contratto e dei suoi allegati da parte del Cliente è presupposto per l'iscrizione del Cliente stesso nell'elenco dei clienti dei servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj® nonché per usufruirne, per ogni singola prenotazione, secondo le modalità di cui al presente Contratto e relativi allegati e la disciplina del Codice Civile italiano.

#### **Art. 4 - Modifica unilaterale del Contratto**

Il Contratto relativo ai servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj® sarà concluso alle condizioni e clausole pattuite nel presente documento. Il Gestore Travaj S.r.l. si riserva il diritto di modificare ragionevolmente i Termini e le Condizioni Generali di Contratto e il Regolamento Tariffario. Qualsiasi modifica verrà comunicata al Cliente tramite e-mail o direttamente al numero dello smartphone indicato in fase di registrazione-iscrizione oppure tramite pubblicazione sul Sito <https://www.travaj.app>. La singola modifica apportata verrà considerata accettata, salvo che il Cliente non comunichi la propria volontà di recedere dal rapporto con il Gestore Travaj S.r.l. e di cancellazione dei dati dal database entro il termine perentorio di 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di variazione, comunicazione di recesso da inviarsi a mezzo PEC da anticiparsi via

e-mail all'indirizzo [hello@travaj.app](mailto:hello@travaj.app). L'efficacia della modifica, in caso di mancato recesso, si avrà dal decorso del termine di 30 giorni di cui alla disposizione precedente.

#### **Art. 5 - Iscrizione e prenotazione online dei servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj®**

Il Gestore Travaj S.r.l. mette a disposizione una specifica sezione dell'App. Travaj® per l'iscrizione ai servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj®. Durante l'iscrizione, il Cliente oltre a fornire i propri dati personali dovrà indicare anche una password per accedere all'App. Travaj® e per operare la prenotazione. All'atto di ciascuna prenotazione e del contestuale pagamento, la prenotazione sarà a tutti gli effetti valida: nell'App verrà abilitato un pulsante "Apri la porta" che consentirà di accedere agli spazi di coworking ed ai servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj®. Detti dati sono strettamente riservati e personali del Cliente, non cedibili e/o comunicabili a terzi, fatta eccezione per le cessioni e/o comunicazioni che dovessero essere imposte dalla legge o dall'Autorità Giudiziaria o Amministrativa. Il Cliente è obbligato a tenere strettamente riservata la password per accedere all'App che abilita a fruire di ciascuna prenotazione onde evitare che terzi possano accedervi. Il Cliente deve comunicare al Gestore qualsiasi perdita o distruzione degli strumenti di accesso (password) senza ritardo (tramite il Sito o direttamente dall'App contattando il servizio Clienti Travaj®), al fine di consentire al Gestore di bloccare tale accesso e impedirne l'utilizzo improprio. Il Cliente viene informato tramite e-mail o direttamente al numero dello smartphone indicato in fase di registrazione-iscrizione che lo strumento di accesso è stato bloccato. Il Cliente deve cambiare la password di accesso all'App immediatamente qualora ci sia motivo di ritenere che un terzo ne sia venuto a conoscenza. Il Cliente è in ogni caso responsabile, entro i limiti previsti dalla legge, per i danni causati dallo smarrimento degli strumenti di accesso (password), in particolare qualora un furto, un danno o un utilizzo improprio sia stato possibile grazie a tale smarrimento. Il Cliente sarà responsabile di qualsiasi violazione di quanto sopra previsto. Il Cliente potrà prenotare i servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj®, tramite l'App dedicata.

#### **Art. 6 - Tariffe e fatturazione**

Per poter prenotare e fruire dei servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj® il Cliente deve: **a)** avere selezionato un metodo di pagamento (ad. Es. carta di credito o altro servizio di pagamento mobile o informatizzato ad Es. App. Satispay) sull'App. Travaj®, ed inserito i dati corrispondenti; **b)** avere un account attivo con una funzione di pagamento accettata dal Gestore. All'interno del profilo di pagamento standard, il titolare dell'account/carta di credito o altro metodo di pagamento mobile o informatizzato deve essere il Cliente. Il Cliente deve mantenere aggiornati i dati personali che ha inserito all'interno dell'account Travaj®. Questo si riferisce in particolare all'indirizzo del Cliente, alla sua e-mail, al suo numero di smartphone, ai dati della carta di credito o altro metodo di pagamento mobile o informatizzato prescelto. Qualora i dati risultassero non aggiornati (ad. es. la casella e-mail non riceve comunicazioni; il numero di telefono fosse disattivato), il Gestore si riserva di bloccare l'account Travaj® del Cliente. A tutti i clienti è severamente vietato consentire a terzi di fruire dei servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj®. In particolare, non è consentito comunicare a nessun terzo i dati di login del Cliente per accedere all'App, se non nei limiti strettamente necessari alla fruizione del servizio prenotato nell'ipotesi di postazioni multiple. In caso di infrazione, il Cliente verrà escluso a tempo indeterminato dai servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj®, fatto salvo il risarcimento del danno ulteriore. Il Cliente si impegna al pagamento delle tariffe in vigore per i servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj® erogato dal Gestore, secondo il Regolamento Tariffario vigente oppure con l'eventuale sconto occasionalmente

accordato con Coupon. Il Cliente al momento della registrazione-iscrizione è tenuto a fornire i propri dati considerati come obbligatori dal Gestore: per usufruire dall'eventuale sconto occasionalmente accordato con Coupon il Cliente è tenuto a fornire ulteriori dati considerati facoltativi dal Gestore. Il Cliente garantisce che i dati forniti, sia obbligatori che facoltativi, sono corrispondenti al vero. In caso di dichiarazioni mendaci relative ai dati facoltativi di registrazione il Cliente perderà la facoltà di godere dell'eventuale sconto occasionalmente accordato con Coupon e per i suoi noleggi saranno applicate le tariffe standard. In caso di dichiarazioni mendaci relative ai dati obbligatori, ogni Contratto riferibile ai servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj® intervenuto con il Gestore Travaj S.r.l. e/o con il Fornitore si considererà risolto di diritto per clausola risolutiva espressa, salvo il risarcimento del danno. Il pagamento di ogni singolo noleggio avverrà sulla base della prenotazione effettuata secondo le tariffe riportate nel Regolamento Tariffario, con l'eventuale riconoscimento degli sconti occasionali. Il pagamento è dovuto e verrà immediatamente addebitato al Cliente al momento della prenotazione di ogni singolo noleggio, impregiudicato quanto indicato al precedente articolo 1 in ordine alla facoltà di cancellazione entro le 48 ore precedenti all'ora prevista di arrivo; la cancellazione della prenotazione tempestivamente esercitata **darà infatti diritto a un codice coupon di rimborso di valore pari alla prenotazione cancellata (utilizzabile in un'unica sessione di prenotazione entro l'anno solare decorrente dalla emissione dello stesso; l'utente riceverà il codice coupon all'indirizzo mail inserito in fase di registrazione). Soltanto per le tipologie di prenotazione a "settimana" o "mese" l'utente, ricevuto il coupon, potrà fare richiesta di rimborso a Travaj®.** Il codice coupon non costituisce un portafoglio virtuale ed è utilizzabile in un'unica sessione di prenotazione sino ad esaurimento del credito a compensazione di tutto o parte del corrispettivo del noleggio; l'eventuale credito inutilizzato andrà perso. La ricevuta del pagamento sarà emessa solo al buon esito dell'incasso e sarà visibile nell'area riservata del Cliente. I pagamenti da parte del Cliente avvengono contestualmente alla prenotazione, secondo il metodo di pagamento scelto (ad es. carta di credito comunicata al momento della registrazione o altro metodo informatizzato ammesso). Il Cliente deve assicurarsi che il proprio mezzo di pagamento scelto disponga sempre di una copertura sufficiente. Qualora l'importo prelevato venga ri-addebitato al Gestore dalla banca e tale circostanza sia imputabile al Cliente, quest'ultimo dovrà sostenere i relativi costi del suddetto recupero. Il Gestore si riserva il diritto di rifiutare il metodo di pagamento selezionato dal Cliente e di utilizzare un altro metodo di pagamento, fra quelli indicati. Il Gestore provvederà a fare le dovute comunicazioni al Cliente. Nel caso di insoluti, il Gestore si riserva il diritto di verificare la credibilità finanziaria e la solvibilità del Cliente e di bloccare eventualmente l'accesso al servizio, oltre al risarcimento del danno. Il Gestore e/o il Fornitore si riservano inoltre la possibilità di cedere i crediti derivanti dai contratti di noleggio, di incaricare una società di recupero crediti per il recupero dei medesimi o di attivarsi per recuperarli giudizialmente in proprio. Qualora il Gestore e/o il Fornitore abbiano proceduto alla cessione dei crediti derivanti dai contratti e previa notifica dell'avvenuta cessione al relativo Cliente, quest'ultimo potrà effettuare i pagamenti con effetto liberatorio solo a favore del cessionario, il Gestore continuerà ad essere competente per le richieste generali del Cliente, per gli eventuali reclami, etc. Ai fini di quanto precede, il Cliente acconsente, con possibilità di revoca, che il cessionario successivamente alla cessione dei crediti proceda all'incasso dei costi e dei danni a carico del Cliente e derivanti dal contratto mediante addebito diretto sulla carta di credito indicata dal Cliente, oppure mediante altra modalità di pagamento prevista nell'account Travaj®. Nel contesto della suddetta cessione dei crediti, il Gestore trasmetterà al cessionario i dati personali del Cliente che siano necessari per svolgere le attività connesse alla cessione e al recupero dei crediti; il cessionario non potrà trattare e utilizzare tali dati per finalità che non siano connesse alle suddette attività di cessione e recupero dei crediti. Il Gestore può procedere in qualsiasi momento all'aggiornamento delle tariffe. Qualunque modifica delle tariffe verrà comunicata al Cliente a

mezzo di pubblicazione sul Sito e/o App e/o mediante comunicazione diretta al Cliente all'indirizzo e-mail o direttamente al numero dello smartphone indicato in fase di registrazione-iscrizione. Le modifiche saranno applicate a partire dall'inizio del secondo mese successivo a quello in cui il Gestore le avrà preannunciate al Cliente per iscritto. Le prenotazioni, medio tempore avvenute, rimangono soggette al tariffario in vigore al momento della prenotazione. In caso di dissenso, il Cliente potrà recedere senza oneri dal Contratto, con comunicazione di recesso da inviarsi a mezzo PEC da anticiparsi via e-mail all'indirizzo [hello@travaj.app](mailto:hello@travaj.app), che dovrà pervenire al Gestore entro e non oltre trenta giorni solari dalla data di ricezione della comunicazione del Gestore. In tal caso, il recesso diverrà efficace alle ore 24,00 del giorno precedente a quello in cui le modifiche delle tariffe avrebbero trovato altrimenti applicazione.

#### **Art. 7 - Divieto di sublocazione e di cessione**

È espressamente vietata la sublocazione e, in ogni caso, la cessione a qualunque titolo dello spazio locato e comunque di ogni servizio riferibile ad Automated Co-Working Spaces Travaj®, nonché la cessione del contratto e degli obblighi derivanti dalla sottoscrizione del presente Contratto. Il Cliente non potrà mai sostituire, neppure temporaneamente, altri a sé nell'esercizio dei diritti e degli obblighi che discendono dal presente Contratto.

#### **Art. 8 - Esonero di responsabilità**

Esclusi i casi di dolo o colpa grave del Gestore e/o del Fornitore, essi non rispondono per i danni diretti o indiretti di qualsiasi natura che il Cliente o terzi possano in qualsiasi modo patire a causa del Servizio – a qualsiasi titolo – o di variazioni delle modalità, orari e/o condizioni di erogazione del Servizio nonché a causa di sospensione, interruzione o comunque indisponibilità del Servizio stesso dipendenti dagli spazi di coworking e dalle infrastrutture in essi contenute, dalle macchine hardware, dal software, dagli apparati tecnologici, dalle piattaforme informatiche, dai sistemi informatici di telecomunicazione e comunque da cause imputabili sia ai fornitori del Gestore e/o del Fornitore che a terzi in genere. Inoltre è esclusa qualsiasi responsabilità del Gestore e/o del Fornitore per il mancato adempimento totale o parziale degli obblighi assunti per causa di forza maggiore quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: atti dello Stato o di altri Enti Pubblici, atti della Pubblica Autorità, limitazioni legali, incendi, alluvioni, mobilitazioni, sommosse, scioperi, serrate turbative, mancanza di elettricità, interruzione delle linee telefoniche, guasti, malfunzionamenti e disfunzioni di qualsiasi genere. Il Gestore e/o il Fornitore non sono in alcun modo responsabili dei danni e/o della perdita di beni personali lasciati, dimenticati o abbandonati negli spazi di coworking al termine della sessione di noleggio o della perdita, dei danni o del furto degli stessi durante il periodo di utilizzo dei servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj®.

#### **Art. 9 - Utilizzo di servizi, spazi ed infrastrutture informatiche di Automated Co-Working Spaces Travaj®. Clausola risolutiva espressa**

Il Cliente è direttamente e pienamente responsabile del corretto utilizzo degli spazi di coworking, del mobilio, delle relative infrastrutture informatiche e dei macchinari hardware colà contenuti, e, in ogni caso, di ogni bene messo a disposizione dal Gestore e/o dal Fornitore durante il periodo di utilizzo. Le prenotazioni possono essere eseguite tramite l'App. In tutti gli spazi di Automated Co-Working Spaces Travaj® le postazioni singole e/o collettive sono specificatamente contrassegnate come "disponibili" e "prenotabili" tramite l'App. Travaj®. Dall'App per gli smartphone, il Cliente può visualizzare le postazioni singole e/o collettive disponibili nello spazio di

Automated Co-Working Spaces Travaj® selezionato. Il Cliente può prenotare la postazione singola e/o collettiva tramite l'App. Il pagamento verrà immediatamente addebitato al Cliente al momento della prenotazione di ogni singolo noleggio. La cancellazione effettuata entro le 48 ore precedenti all'ora prevista dell'arrivo darà diritto ad un codice coupon di rimborso di valore pari alla prenotazione cancellata (utilizzabile entro un anno solare decorrente dalla emissione dello stesso): il coupon deve essere utilizzato in una unica sessione di prenotazione (qualsiasi importo inutilizzato sarà perso). In caso di utilizzo improprio delle prenotazioni da parte del Cliente, a titolo esemplificativo prenotazioni multiple, mancato utilizzo della postazione singola e/o reiterate cancellazioni delle prenotazioni nel lasso temporale di 30 giorni, il Gestore potrà bloccare l'account Travaj® del Cliente e comunque risolvere il Contratto ex art. 1456 c.c., ferma l'applicazione delle somme previste nel Regolamento Tariffario e salvo il risarcimento del maggior danno. Una volta effettuato l'accesso agli spazi di coworking e dunque adoperate le credenziali di accesso, inizierà la sessione di noleggio che si svolgerà per la durata e nei modi previsti in sede di prenotazione. Il Cliente 15 minuti prima del termine della sessione di noleggio, riceverà un avviso di "fine noleggio" sul proprio smartphone e potrà, in base all'effettiva disponibilità della postazione, prorogarne la scadenza oppure selezionarne un'altra in base alle sue necessità. Il Cliente effettuato l'accesso agli spazi di coworking è obbligato a controllare la propria postazione singola e/o collettiva al fine di identificare difetti, danni o sporcizia evidente e a comunicarli al Gestore tramite l'App Travaj®. Nel caso di danni, difetti seri, e/o gravi malfunzionamenti dei servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj® il Cliente dovrà contattare il Servizio Clienti tramite il proprio smartphone per comunicare la tipologia e l'entità dei danni, difetti e/o il grave malfunzionamento dei servizi. Nell'ipotesi di danneggiamento, per procedere ad attribuire correttamente la responsabilità del danno al Cliente che effettivamente lo ha causato è indispensabile comunicare tale danno all'inizio della sessione di noleggio. Il Cliente è obbligato a fornire le informazioni di cui sopra in maniera completa e veritiera. Il Gestore, in ogni caso, può sempre impedire – per ragioni di sicurezza – l'uso dei servizi di Automated Co-Working Travaj®. Il Gestore può contattare il Cliente al numero registrato tra i dati personali qualora il processo di utilizzo venga interrotto. Il Gestore può altresì vietare qualsiasi utilizzo dei servizi qualora vi sia il sospetto della violazione del Contratto. Il Cliente è tenuto a lasciare pulita la postazione locata e in ogni caso ad effettuare un utilizzo secondo buona fede degli spazi di coworking per tutta la durata della sessione di noleggio ed al termine della medesima. Il Cliente al termine della sessione di noleggio dovrà tempestivamente liberare la propria postazione ed abbandonare gli spazi di coworking, anche al fine di garantire la corretta fruizione dei servizi di Automated Co-Working Travaj® da parte degli altri clienti. Qualora ciò non si verificasse il Gestore si riserva il diritto di addebitare una Penale al Cliente che per ultimo ha utilizzato i servizi per pulizia straordinaria e/o per illegittimo utilizzo dei servizi medesimi, salvo il risarcimento del maggior danno. Il ritrovamento di beni abbandonati all'interno degli spazi di coworking va segnalato al Servizio Clienti Travaj® che fornirà anche, al soggetto interessato, tutte le indicazioni per consentire il recupero degli stessi. Qualora il Cliente dovesse riscontrare difetti e/o il grave malfunzionamento dei servizi di Automated Co-Working Travaj®, è tenuto a contattare tempestivamente il Servizio Clienti, perdurante il disservizio; in difetto, non potrà vantare alcun diritto riferibile alle obbligazioni fornite. Gli spazi di coworking locati, le parti di uso comune ed in generale tutti i servizi di Automated Co-Working Travaj®, devono essere utilizzati responsabilmente, diligentemente ed in buona fede dal Cliente, secondo quanto stabilito nelle presenti condizioni generali nonché dal Codice Civile ed in particolare agli articoli 1176 e 1587 codice civile e in ossequio ad ogni altra norma applicabile e in generale con la massima diligenza, prudenza e responsabilità. In ogni caso, il Gestore sarà sollevato da ogni responsabilità civile, penale e amministrativa per tutte le condotte originate per fatto e colpa del Cliente.

L'inosservanza dei divieti di cui al presente articolo comporterà l'immediata risoluzione del Contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c., al momento quindi della semplice dichiarazione da parte del Gestore al Cliente della volontà di avvalersi della presente clausola risolutiva espressa, senza necessità di messa in mora alcuna, fatto comunque salva l'applicazione di penali e il risarcimento degli eventuali danni arrecati dal Cliente. Intervenuta la risoluzione del Contratto di locazione, il Cliente dovrà immediatamente liberare la postazione e lasciare lo spazio di coworking. Qualora il Cliente ottemperi immediatamente, resta fermo il diritto del Gestore a pretendere il corrispettivo maturato per la locazione, nonché il risarcimento di tutti i danni patiti e patienti. Il Gestore potrà recuperare le somme di sua spettanza secondo le modalità previste dalla legge e addebitando i relativi costi al Cliente, riservandosi di agire anche penalmente verso il Cliente.

In caso di sinistro e/o danneggiamento agli spazi di coworking e/o altro fatto cagionato da dolo e/o colpa grave del Cliente, il Cliente risponderà integralmente per tutti i danni diretti e materiali, alle persone e alle cose.

### **Art. 10 – Dati personali**

Il Gestore tratterà i dati personali nel rispetto della Privacy Policy accessibile sia sull'App che tramite il sito <https://www.travaj.app>.

### **Art. 11 - Decorrenza, durata, rinnovo, recesso, risoluzione del contratto**

Il presente Contratto è sottoscritto dal Cliente in sede di iscrizione-registrazione ai servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj® sulla piattaforma informatica di Travaj S.r.l., viene stipulato a tempo indeterminato e ha decorrenza da tale data fino al momento del recesso deciso da una delle parti. Una volta che si sarà perfezionato il recesso, il Cliente sarà immediatamente cancellato dall'Elenco dei Clienti. In caso di giustificato motivo e/o cessazione dell'attività, il Gestore potrà recedere dal contratto anche senza preavviso, dandone comunicazione al Cliente mediante e-mail e/o sull'App e/o sul sito <https://www.travaj.app>. Ogni grave violazione, da parte del Cliente, delle condizioni contrattuali, nonché un uso improprio degli spazi di coworking e dei servizi di Automated Co-Working Spaces Travaj® costituiscono causa di risoluzione del presente Contratto per inadempimento del Cliente, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 1456 c.c., quindi per clausola risolutiva espressa, a far data dalla comunicazione che il Gestore invierà al Cliente mediante Pec e/o e-mail. In tali ipotesi e negli altri casi espressamente previsti dal presente Contratto, il Gestore può bloccare l'account Travaj® del Cliente, anche senza preavviso, disattivando il profilo del Cliente. Inoltre il presente Contratto si risolverà ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, qualora il Cliente: a) comunichi i propri dati di accesso (username, password e/o altro codice personale fornito una tantum per ciascuna prenotazione) a terzi; b) abbia dichiarato il falso o omesso informazioni rilevanti in fase di iscrizione-registrazione o nel corso di esecuzione del contratto. Qualora il Gestore decida di avvalersi della clausola risolutiva espressa ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 1456 c.c. il Gestore provvederà a bloccare l'account Travaj® del Cliente nonché l'accesso agli spazi di coworking e a richiedere il corrispettivo maturato per la locazione sino all'effettiva liberazione dei locali ed il risarcimento di tutti i danni. In caso di recesso da parte del Gestore del servizio per cessazione dell'attività nulla sarà dovuto al Cliente a qualsiasi titolo o ragione. Il Cliente ha il diritto di esercitare il "diritto di recesso" dal presente Contratto senza alcuna penalità e senza obbligo di specificare dei motivi, come sopra previsto.



**Art. 12 – Reclami**

In caso di contestazioni circa la correttezza di quanto dovuto dal Cliente faranno fede tra le parti le eventuali registrazioni contenute nell'archivio elettronico del Gestore. Eventuali contestazioni relative ad addebiti, a qualsiasi titolo effettuati dal Gestore, potranno essere avanzate solo dopo il pagamento degli stessi e, comunque, entro e non oltre il termine di 60 giorni dal ricevimento della relativa fattura.

**Art. 13 – Penali**

Il Gestore si riserva il diritto di applicare al Cliente le penali indicate nel Regolamento Tariffario al concretizzarsi delle fattispecie previste e regolate dal Contratto, salvo, in ogni caso, il risarcimento del maggior danno. Il Gestore comunica al Cliente, dopo aver esaminato attentamente il caso e accertato il coinvolgimento del Cliente, tramite una comunicazione via e-mail l'importo della Penale. A seguito della suddetta comunicazione, questa sarà addebitata sulla carta di credito del Cliente. Il Cliente accetta espressamente quanto riportato sopra e autorizza fin da ora il Gestore all'addebito della Penale sulla carta di credito indicata dal Cliente al momento della registrazione al servizio.

**Art. 14 – Comunicazioni**

Per ogni eventuale comunicazione il Cliente dovrà scrivere a: Travaj S.r.l., con sede legale in 10128 - Torino, alla Via Luigi Leonardo Colli n. 2, partita iva: 08849510014, PEC: [dariocutaia@pec.ordineavvocatitorino.it](mailto:dariocutaia@pec.ordineavvocatitorino.it) ovvero inviare una e-mail al Servizio Clienti [hello@travaj.app](mailto:hello@travaj.app).

**Art. 15 - Foro competente**

Il Contratto, e gli Allegati sono regolati dalla Legge Italiana. Nel caso in cui il Cliente sia una persona fisica qualificabile come "consumatore" ai sensi del D. Lgs. 6 settembre 2005 n. 206, sarà competente, in via esclusiva, il Foro del luogo di residenza o del domicilio eletto dal Cliente nel territorio italiano. In tutti gli altri casi sarà competente in via esclusiva il foro di Torino. Fra il Cliente e il Gestore non sono in essere accordi verbali supplementari e/o integrativi. Le modifiche e le integrazioni dei Termini e Condizioni Generali di Contratto e Regolamento Tariffario richiedono la forma scritta. La corrispondenza elettronica (e-mail) è considerata una forma scritta accettabile.

**Art. 16 – Varie**

L'eventuale nullità, invalidità e inefficacia di una o più clausole del presente Contratto e dei suoi allegati (Regolamento Tariffario, Informativa e accettazione Privacy) anche derivante da modifiche alla vigente normativa, introdotte con norme dello Stato e della Comunità Europea, non incide sulla validità del presente Contratto nel suo complesso. Il presente Contratto andrà in tal caso interpretato e integrato come se contenesse tutte le clausole che consentono di raggiungere, in modo conforme alla legge, lo scopo essenziale perseguito dall'accordo delle Parti. La circostanza che il Gestore non faccia valere in una qualsiasi occasione i diritti e le facoltà ad esso contrattualmente riconosciuti non potrà in alcun caso essere interpretata come rinuncia a detti diritti o facoltà, né impedirà di pretenderne in altro momento il pieno rispetto.

**DICHIARAZIONI CON ESPRESSA APPROVAZIONE**

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., avendo letto i presenti Termini e Condizioni Generali di Contratto il Cliente dichiara di accettare espressamente e approvare specificatamente le condizioni di cui agli articoli: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16.

**TARIFFARIO**

<b>Area di lavoro</b>	<b>Ora singola</b>	<b>Intera giornata</b>	<b>Settimana</b>	<b>Mese</b>
Scrivania singola in open space (24/7)	€1.50	€18.00	€90.00	€180.00
Postazione in ufficio da 1-2 persone (24/7)	€2.00	€24.00	€120.00	€240.00
Sala riunioni per 4 (24/7)	€3.00	€36.00	€180.00	€360.00

**PENALI**

Maggiorazione fino al 100% del costo della prenotazione e fino al 50% del costo della riparazione/pulizie sul valore fatturato.